

Met andere
ogen **kijken**
naar...

Arbeidsdeskundig Onderzoek & Tweede Spoor Traject



Arbeidsdeskundig Onderzoek en Tweede Spoor Traject

Bij ziekte van een werknemer zijn de werkgever en werknemer wettelijk verplicht inspanningen te verrichten met als doel hervatting van eigen of andere werkzaamheden. Daar waar dat niet meer mogelijk is bij de eigen werkgever, dient een adequaat Tweede Spoor traject te worden ingezet om de werknemer te begeleiden naar werk bij een andere werkgever. UWV beoordeelt uiteindelijk voor einde wachttijd of werkgever en werknemer voldoende aan re-integratie inspanningen hebben gedaan.

Arbeidsdeskundig Onderzoek

Er wordt geadviseerd zo spoedig mogelijk een arbeidsdeskundig onderzoek in te zetten zodra er twijfel bestaat of de werknemer kan terugkeren in de eigen werkzaamheden of als de werknemer bijna één jaar verzuimt en het onzeker is of hij op korte termijn voor minimaal 65% het werk kan hervatten.

Bij de start van een Tweede Spoor traject dient altijd een arbeidsdeskundig onderzoek te zijn uitgevoerd. Dit kan door de werkgever bij Thaeles ingekocht worden. De werkwijze van de arbeidsdeskundige van Thaeles bestaat uit drie stappen:

1. Eerst wordt onderzocht of terugkeer naar het eigen werk mogelijk is, al dan niet met aanpassingen van het werk en/of de werkplek.
2. Is dat niet mogelijk, dan wordt onderzocht of terugkeer naar ander werk binnen de eigen organisatie mogelijk is, eventueel met werkplek- of functieaanpassingen of voorzieningen.
3. Een laatste stap is advisering over de mogelijkheden voor een andere functie in een andere organisatie (Tweede Spoor Traject).

Een arbeidsdeskundig onderzoek bestaat uit een gesprek met de werkgever, een gesprek met de werknemer en eventueel een bezoek aan de werkplek. Dit laatste is afhankelijk van de beperkingen in relatie tot de arbeidsomstandigheden.

Zowel de werkgever als de werknemer ontvangen een

rapportage waarin de conclusies van het onderzoek worden onderbouwd en weergegeven.

Tweede Spoor Traject

Thaeles wil werkgevers zoveel mogelijk ontzorgen bij een Tweede Spoor Traject en adviseert dan ook om zo vroeg mogelijk met begeleiding te starten en om deze tot einde wachttijd uit te voeren.

Maatwerk

In de praktijk heeft Thaeles ervaren dat de behoeftes van werknemers ten aanzien van begeleiding samenhangen met het functieniveau van de werknemer. Zo hebben lager opgeleiden vaak behoefte aan concrete en praktische ondersteuning direct gericht op solliciteren terwijl middelbaar en hoger opgeleiden meer behoefte hebben aan verdieping, coaching en reflectie.

Dit vraagt om maatwerk in de begeleiding waarbij wij zowel de werkgever als de werknemer tegemoet kunnen komen. Het traject dat Thaeles aanbiedt bestaat uit een effectieve mix tussen actieve marktbenadering, versterking van de arbeidsmarktpositie van de deelnemer en persoonlijke begeleiding. De onderwerpen die aan de orde komen zijn, over het geheel genomen, hetzelfde voor elk traject maar de diepgang, aanpak en methodiek verschillen per persoon.

Bewaken van proces

Het uiteindelijke doel blijft het behalen van een bevredigend resultaat* waarbij tevens aan de Wet Verbetering Poortwachter wordt voldaan. Mede hierom kiest Thaeles ervoor om op een aantal ijkmomenten in het proces de eigen arbeidsdeskundigen mee te laten kijken of de uitgevoerde werkzaamheden in lijn zijn met de wet- en regelgeving en, waar nodig, in het proces bij te sturen.

**Een bevredigend resultaat betekent dat een begeleidingstraject is ingezet waarna werknemer adequaat kan solliciteren op de reguliere arbeidsmarkt en hier ook daadwerkelijk actief in is geweest met als resultaat diverse sollicitaties, eventueel een stage of detachingsplek, proefplaatsing of baan.*

Grotestraat 43
5991 AV Baarlo
T (077) 465 07 85

Hofstraat 187
5641 TD Eindhoven
T (040) 291 08 49

Zwerfkei 7
6581 HN Malden
T (024) 388 69 58

Engelenkampstraat 59
6131 JE Sittard
T (046) 451 89 79

Inhoud Tweede Spoor Traject

Het programma bestaat uit een volledig individueel begeleidingstraject. Indien nodig of wenselijk, bijvoorbeeld voor bepaalde kennisoverdracht, kunnen groepsbijeenkomsten worden ingezet. Maar de nadruk ligt op het individuele karakter van het traject.

Intake en voorstel Tweede Spoor Traject

De adviseur van Thaeles maakt persoonlijk kennis met de werknemer. De situatie van de werknemer en de eigen ideeën ten aanzien van het vervolg van zijn loopbaan worden besproken evenals de inspanningen die van de werknemer worden verwacht in het kader van een Tweede Spoor Traject. Er wordt relevante informatie uitgewisseld met als doel te komen tot een voorstel voor begeleiding. Na kennismaking met werknemer heeft de adviseur contact met werkgever over het in te zetten traject en volgt per email een voorstel naar de werkgever.

Er zijn geen kosten aan de intake verbonden bij een Tweede Spoor Traject.

Kwartaal 1: Beknopt loopbaanonderzoek en 1^e verbinding met arbeidsmarkt

Thaeles kiest voor een actieve aanpak waarbij de meeste nadruk ligt op de eerste weken met vanaf het begin actieve arbeidsmarktbenadering. Zo starten we met het maken van het CV en het aanmelden op diverse vacaturesites, zodat de werknemer meteen kan solliciteren indien er zich een geschikte mogelijkheid voordoet.

Kwartaal 2 Aanscherpen/aanleren sollicitatievaardigheden & marktwerking

De werknemer kan na afloop van deze fase zelfstandig solliciteren en heeft meerdere sollicitatieactiviteiten verricht.

Kwartaal 3 en 4 Persoonlijke coaching

De begeleiding wordt tot einde wachttijd gecontinueerd met persoonlijke coaching ten aanzien van solliciteren en actieve begeleiding in het zoeken naar werk.

Additionele dienstverlening

Indien bovenstaand traject niet toereikend is voor de specifieke situatie van de individuele kandidaat, kan extra dienstverlening worden geadviseerd. De inhoud en kosten hiervan worden toegelicht indien van toepassing. Additionele dienstverlening wordt slechts ingezet na akkoord van de opdrachtgever.

Tarieven

Arbeidsdeskundig onderzoek € 950,=

Werkgever verstrekt aan Thaeles vooraf de gevraagde informatie.

Indien het gesprek met werkgever en werknemer gelijktijdig plaats vindt kan een extra korting worden gegeven.

Tweede Spoor Traject

duur tot einde wachttijd

| | |
|---|-----------|
| 1 jaar | € 4.500,= |
| 9 maanden | € 4.000,= |
| 6 maanden of minder (traject duurt dan ½ jaar) | € 3.500,= |

Verlenging na einde wachttijd

Per 3 maanden € 950,=

De inhoud van de dienstverlening vindt u uitgewerkt op de laatste pagina van dit document. Alle genoemde tarieven zijn exclusief 21% BTW. Uitvoering vindt plaats op de eigen locaties van Thaeles in Baarlo, Sittard, Eindhoven of Malden of op een van onze spreekuurlocaties. Er worden geen reis- of andere kosten in rekening gebracht.

Grotestraat 43
5991 AV Baarlo
T (077) 465 07 85

Hofstraat 187
5641 TD Eindhoven
T (040) 291 08 49

Zwerfkei 7
6581 HN Malden
T (024) 388 69 58

Engelenkampstraat 59
6131 JE Sittard
T (046) 451 89 79

Kwartaal 1: Beknopt loopbaanonderzoek en eerste verbinding met arbeidsmarkt

| Activiteiten | Resultaat |
|---|---|
| Maken van curriculum vitae | Direct kunnen reageren op interessante vacatures |
| Aanmelding op vacaturesites en inzet van JobFeed | Ontvangen van en zicht op actuele vacatures |
| Aandacht voor onthechting van oude baan en beroep | Openstaan voor een nieuwe werkkring en hier naar handelen |
| Oefeningen, beroepentest, vragenlijsten en/of toegang tot het online platform DigiCoach | Zicht op eigen kwaliteiten, interesses en mogelijkheden in combinatie met FML: bepalen zoekrichting en zich kunnen profileren |
| Afstemmen van zoekrichting in relatie tot de FML met arbeidsdeskundige | Check op passendheid zoekrichting, aanvullende ideeën voor vervolg van loopbaan |
| Onderzoek arbeidsmarkt door oriënterende gesprekken, bespreken van vacatures etc. | Toetsen realiteit en beeld van zoekrichting, verkrijgen van nuttige informatie uit werkveld en uitbreiden eigen netwerk |
| Opstellen zoekprofiel en persoonlijke presentatie / one minute commercial | Zoekrichting persoonlijk en schriftelijk extern kenbaar kunnen maken |
| Eerste sollicitatie | Actie richting externe arbeidsmarkt |
| Indien noodzakelijke benodigde opleiding vaststellen | Onderbouwd voorstel ten aanzien van opleiding |

Kwartaal 2: Aanscherpen / aanleren sollicitatievaardigheden & marktwerking

| Activiteiten | Resultaat |
|--|--|
| Uitgebreider stilstaan bij diverse vacaturebronnen en samen vacatures zoeken | Gebruik maken van verschillende bronnen en hieruit zelfstandig ingangen en vacatures genereren. |
| Gebruiken en vergroten eigen netwerk, aandacht voor social media | Eigen netwerk is vergroot en wordt benut om onafhankelijk en zelfstandig vacatures en ingangen te vinden |
| Inzet van netwerk Thaeles en/of contact leggen bij bedrijven | Ingangen / vacatures / kandidaat wordt voorgesteld |
| Telefonisch informatie inwinnen bij werkgevers | Telefonisch kunnen presenteren |
| Schrijven van sollicitatiebrieven | Kunnen schrijven van gerichte sollicitatiebrieven op vacatures |
| Oefenen en voorbereiden van sollicitatiegesprekken, eventueel oefengesprek met onbekende gesprekspartner | Kennis van en ervaring met het voeren van een sollicitatiegesprek |
| Zoeken naar stage- / detacheringmogelijkheden | Opdoen van nieuwe werkervaringen, mogelijke ingang voor nieuwe baan. |

Kwartaal 3 en 4: Persoonlijke coaching

Accent op actief solliciteren: open en/of gerichte sollicitaties, netwerken, voorbereiden en oefenen actuele sollicitaties

Rapportages en driegesprek

Na afloop van elk kwartaal ontvangt de werkgever een rapportage met behaalde resultaten inclusief een overzicht van de sollicitatieactiviteiten. Tijdens kwartaal 2 vindt tevens een driegesprek plaats tussen kandidaat, werkgever en adviseur.